

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1, w związku z art. 359 ustawy Pzp na usługi społeczne

pod nazwą:

„Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.”

Postępowanie nr: DA.221.1.2021

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy zapoznali się z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Materiały zatwierdzone przez:

Mława, listopad 2021 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie

ul. Gabriela Narutowicza 6

06-500 Mława

tel.: 23 654 33 82

Adres strony internetowej: www.mops-mlawa.pl

Poczta elektroniczna: sekretariat@mops-mlawa.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://bip.mops-mlawa.pl/zamowienia-publiczne,38,pl.html>

Adres elektronicznej skrzynki podawczej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie na platformie e-PUAP: /mopsmlawa/skrytka

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.mops-mlawa.pl/zamowienia-publiczne,38,pl.html>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1, w związku z art. 359 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI i CZY STOSUJE PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający najpierw dokona badania wstępnych oświadczeń z art. 125 ust. 1 ustawy PZP, a następnie dokona badania i oceny ofert.
3. Zamawiający informuje, że wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania):
 - a) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zwartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 6 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
 - b) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w rozdziale XVII,- aktualnych na dzień ich złożenia.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych przebywających na terenie Miasta Mława, skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Wymagany zakres usług w ramach przedmiotu zamówienia:

- a) udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych przebywających na terenie Miasta Mława,
 - b) wyżywienie w formie trzech posiłków dziennie w tym jednego gorącego,
 - c) środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania i dezynfekcji,
 - d) zapewnienie niezbędnego ubrania i obuwia odpowiedniego do pory roku (umożliwienie prania i suszenia odzieży),
 - e) zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży, w przypadku braku możliwości jej wymiany,
 - f) pomocy w sprawach formalno – prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności itp.-zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi,
 - g) zapewnienie podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu,
 - h) zapewnienie mieszkańcom schroniska usług aktywizacyjnych, ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, m.in. przez trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, prowadzenie zajęć terapeutycznych i uczestnictwo w grupach wsparcia,
 - i) zapewnienie mieszkańcom schroniska dostępu do pomocy psychiatrycznej, psychologicznej i prawnej,
 - j) zapewnienie mieszkańcom schroniska usług aktywizacyjnych, mających na celu uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności, m.in. przez zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia, trening gospodarowania własnym budżetem,
 - k) prowadzenie pracy socjalnej szczególnie dla osób, które podpisały kontrakt socjalny - opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności i ich realizacja,
 - l) motywowanie osób bezdomnych, u których występuje problem uzależnienia, do podejmowania terapii odwykowej i jej kontynuowania,
- l.) bezpłatny transport osób wymagających pomocy w formie schronienia z siedziby lub obszaru działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie do schroniska (koszty transportu osób bezdomnych należy uwzględnić w cenie oferty)**

3. Zamawiający zastrzega, aby standard usług świadczonych w prowadzonych przez oferentów placówkach był zapewniony na poziomie określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896). W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty prowadzące schroniska dla osób bezdomnych, które w dniu wejścia w życie ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej nie spełniały standardów, o których mowa w rozporządzeniu wykonawczym do art. 48a ust. 14 ustawy o pomocy społecznej i które na podstawie art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej, w brzmieniu ustalonym w art. 34 ustawy z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2, są obowiązane dostosować do tych standardów prowadzone przez siebie schroniska dla osób bezdomnych, do dnia 31 grudnia 2022 r.

4. Każdorazowe umieszczenie osoby, odbywa się po zawarciu kontraktu socjalnego i na podstawie decyzji administracyjnej dotyczącej przyznania tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych. W przypadku szczególnie uzasadnionym sytuacją osobistą umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych przez gminę miejsca jej

pobytu na podstawie art. 101 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, nie wymaga się podpisania przez osobę bezdomną kontraktu socjalnego.

5. Faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi tymczasowego schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia. **Szacunkowa, przewidywana liczba osobodni spędzonych w schronisku w trakcie trwania umowy wynosi 3500**, to jest średnio dziennie dla 12 osób. Przyjmuje się, że liczba osób wymagająca pomocy będzie zawierać się w przedziale od 10 do 20 osób. Zamawiający w ramach ustalonego limitu objętego przedmiotem zamówienia to jest 3500 osobodni, będzie kierował do schroniska osoby bezdomne w liczbie odpowiadającej aktualnym potrzebom Zamawiającego. **Gwarantowany (minimalny) zakres zamówienia: 2700 osobodni** (12 osób x225 dni);

6. Zamawiający zapłaci należność za faktycznie udzieloną pomoc tj. ilość dni faktycznego pobytu danej osoby w schronisku. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do dnia 27 grudnia. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie przelewem na wskazany na nim rachunek po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia do MOPS faktury (rachunku) z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilością dni udzielonego schronienia.

7. Z uwagi na niezwłoczną potrzebę udzielenia pomocy osobie bezdomnej, Zamawiający zastrzega **maksymalny czas reakcji na zgłoszenie – 2 godziny**. Przez czas reakcji należy rozumieć upływ czasu od momentu zgłoszenia do odbioru osoby bezdomnej z miejsca jej pobytu. Zgłoszenie osoby bezdomnej z miejsca jej pobytu dokonywane jest telefonicznie lub przez e-mail, przez pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie, w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godzinach od 8:00 do 16:00. W dni robocze, w godzinach od 16:00 do 22:00 zgłoszenia może dokonać Straż Miejska Miasta Mława. W dni wolne od pracy, w niedziele i święta oraz w dni robocze od godziny 22:00 do godziny 8:00 zgłoszenia może dokonać Komenda Powiatowa Policji w Mławie.

8. Wykonawca, w przypadku wyboru jego oferty, jeśli zaistnieje taka konieczność, zobowiązuje się, do przewiezienia bezpłatnie osób bezdomnych, z obecnej placówki pobytovej, do swojej placówki. Transport osób zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

9. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszej SWZ.

11. W postępowaniu mogą brać udział podmioty, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.

12. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

85311000-2 Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe.

13. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować cały przedmiot zamówienia w terminie **12 miesięcy tj. od dnia. 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.**

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy (dalej używany skrót PPU), są określone w załączniku nr 2 do SWZ.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami i Zamawiającym w przedmiotowym postępowaniu możliwa jest jedynie za pomocą środków komunikacji elektronicznej tj. przy użyciu miniPortalu, udostępnionego na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> zintegrowanego z dedykowanymi formularzami na e-PUAP, za pomocą których można składać oferty oraz komunikować się z Zamawiającym, korzystając z następujących formularzy: formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz formularz do komunikacji.

UWAGA: Czynności podjęte przez Wykonawcę przy użyciu poczty elektronicznej będą bezskuteczne.

2. Udział Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu równoznaczny jest z akceptacją treści:

1) regulaminu korzystania z systemu miniPortal,

2) warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

3. Wykonawca we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem posługuje się identyfikatorem postępowania, dostępnym na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortal. Link do postępowania oraz ID (32 znakowym) postępowania z miniPortalu Zamawiający przekaze Wykonawcom w dniu zamieszczenia SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Wymagania sprzętowo – aplikacyjne, umożliwiające Wykonawcom wzięcie udziału w postępowaniu:

1) posiadanie (założenie) przez Wykonawcę konta na ePUAP,

2) dysponowanie urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet,

3) system operacyjny MS Windows,

4) zainstalowana jedna z przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge

5) włączona obsługa JavaScript,

6) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf

7) zainstalowany program antywirusowy.

8) aplikacja systemu miniPortal działa na Platformie Windows, Mac i Linux. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych jest następująca:

a) specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,

b) format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,

c) oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,

d) integracja z systemem ePUAP jest wykonana z wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

5. Dozwolone formaty plików: pdf, txt, doc, xls, docx, xlsx, csv i jpg są obsługiwane za pomocą ogólnie dostępnych aplikacji, narzędzi i urządzeń.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Rozdziale VIII, tj. przy użyciu miniPortalu.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach formalno-prawnych związanych z postępowaniem - Justyna Wyszowska, Kierownik Administracyjny
tel. 23 654 35 60 w. 27,
- . w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – Anna Boćkowska, Kierownik Działu Pomocy Społecznej w MOPS w Mławie
tel. 23 654 35 60 w. 14

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 23.12.2021 r.** (30 dni).
2. W razie zaistnienia potrzeby wydłużenia terminu związania ofertą Zamawiający zastosuje art. 307 ust. 2 ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę, odpowiadającą wymogom określonym w SWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wymaganymi dokumentami pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
5. Wykonawca składając podpis musi zadbać o poprawność działania własnego oprogramowania do podpisu oraz o aktualność certyfikatu podpisu.
6. Wykonawcy podpisujący plik w formacie .zip mają możliwość jedynie zastosowania wyłącznie zewnętrznej ścieżki podpisu (format XAdES), co skutkuje wygenerowaniem dwóch plików podpisu, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
7. Dokumenty elektroniczne, zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm), wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je Zamawiającemu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty szyfruje.

8. Ofertę stanowią następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

3) pozostałe dokumenty – jeśli dotyczy, składane wraz z ofertą:

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp), według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp), według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ, w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy Pzp wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zaleca się skorzystanie z wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ) lub załączenie innego środka dowodowego, potwierdzającego, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu\tych podmiotów,

c) oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podwykonawców wskazanych w ofercie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,

4) dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności) lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku oferty spółki cywilnej nie wymaga się pełnomocnictwa o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający, może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienie publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

7) pozostałe dokumenty – składane na wezwanie Zamawiającego:

a) podmiotowe środki dowodowe na spełnienie warunków udziału w postępowaniu, tj. **wykaz usług** wraz z załączeniem dowodów (referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane) określających, poziom ich wykonania. Wykaz usług zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym Wykazie zobowiązany jest podać jedynie te usługi, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,

b) podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, **tj. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, **należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, w formatach pdf, txt, doc, xls, docx, xlsx, csv i jpg, zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. **Oferta złożona za pośrednictwem systemu miniPortal powinna zostać opatrzona właściwym podpisem elektronicznym, złożonym bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy.** Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

UWAGA: Maksymalny rozmiar zaszyfrowanego załącznika może mieć maksymalnie **150 MB**. W sytuacji, gdy rozmiar zaszyfrowanego pliku przekracza 150 MB, przed przystąpieniem do szyfrowania należy dokumenty, podzielić i skompresować do odpowiedniej ilości plików .zip. (podczas szyfrowania plik może zwiększyć swój rozmiar).

10. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Przygotowaną ofertę Wykonawca szyfruje na miniPortalu (bezpośrednio, bez wymogu pobrania zewnętrznej aplikacji), odnajdując postępowanie za pomocą identyfikatora i przesyła na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą za pomocą formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty, dostępnego na platformie ePuap.

UWAGA: przed czynnością zaszyfrowania należy złożyć właściwy podpis na ofercie lub „paczce” (skompresowane dokumenty do jednego pliku z rozszerzeniem .zip). Zamawiający zastrzega, że jeśli skompresowany plik zostanie utworzony wadliwie przez Wykonawcę i nie zdekompresuje się, Zamawiający odrzuci ofertę. Zamawiający zastrzega, że wszystkie pliki zdekompresowanej oferty muszą umożliwiać odczytanie treści dokumentu. W przypadku gdy minimum jednego pliku nie da się prawidłowo odczytać, oferta zostanie odrzucona. Złożenie podpisu pod formularzem udostępnionym na e-PUAP przed wysłaniem nie wywiera skutków odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty wykonawcy. Oferta, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp, a nie formularz elektroniczny, za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem.

3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

4. Termin składania ofert upływa w dniu 24.11.2021 r. o godz. 10.00.

5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.11.2021 r. o godzinie 10.30** w trybie art. 222 ustawy Pzp i poprzedzone zostanie informacją udostępnioną na stronie internetowej prowadzonego postępowania o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Jeżeli program antywirusowy, z którego korzysta Zamawiający, wykryje zainfekowany plik w przesłanej ofercie, zostanie ona odrzucona bez otwierania przez Zamawiającego.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o podmiotach biorących udział w postępowaniu oraz o cenach zawartych w ofertach, zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu, zastosowanie będą miały przepisy art. 222 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie **art. 108 ust.1 pkt 1-6** oraz dodatkowo Zamawiający wyklucza na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4**, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przystępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe;

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz

7) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 112 Pzp **zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca musi wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, **wykonał przynajmniej jedno zamówienie dotyczące zapewnienia schronienia co najmniej 20 osobom bezdomnym w schronisku dla osób bezdomnych** spełniającym minimalne standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896), przez okres 12 miesięcy na rzecz jednostek samorządu terytorialnego. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli usługi były świadczone jednocześnie dla kilku jednostek samorządowych w okresie 12 miesięcy, łącznie dla minimum 20 osób.

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie odrzuceniem jego oferty na podstawie art. 226 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania** ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. 1 powyżej, mogą spełniać łącznie.
11. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może powoływać się na doświadczenie zdobyte w ramach konsorcjum przy realizacji innego zamówienia publicznego, tylko wtedy, gdy bezpośrednio uczestniczył w jego realizacji. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tylko zakresu zamówienia, w którym bezpośrednio uczestniczył.
12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą

polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne), dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególne Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

XVII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zwartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 6 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

2) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale XVI ust 1 niniejszej SWZ, tj. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, które powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, wykazujący, że wykonawca **wykonał przynajmniej jedno zamówienie dotyczące zapewnienia schronienia co najmniej 20 osobom bezdomnym w schronisku dla osób bezdomnych lub zamówienia jednocześnie dla kilku jednostek samorządowych w okresie 12 miesięcy, łącznie dla minimum 20 osób**, spełniającym minimalne standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896).

W sytuacji, gdy Wykonawca wykonywał usługi wyszczególnione w wykazie na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania dla tych usług dowodów, o których mowa powyżej.

3) dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia określonych w Rozdziale XVI ust 1 niniejszej SZW, tj. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 powyżej składa:

a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

b) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 1, 2, 3 powyżej.

3. Zamawiający żąda od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) przedstawienia w odniesieniu do każdego z Wykonawców dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 1, 2, 3 powyżej.

- z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

UWAGA: Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 5 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 powyżej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie

podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

4) pełnomocnictwa – mocodawca;

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą, która została podana przez Wykonawcę w formularzu oferty w zapisie liczbowym i słownym, z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Usługi będące przedmiotem zamówienia są zwolnione z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

3. Z uwagi na to, że usługi będące przedmiotem zamówienia są zwolnione z podatku VAT, składana oferta, w przypadku jej wyboru jako najkorzystniejszej, nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

4. Podstawą do określenia ceny oferty zamówienia jest SWZ.

5. Cena oferty zamówienia stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w zł, które może uzyskać przy ilości 3500 osobodni i oferowanej cenie jednostkowej (brutto) za jeden osobodzień w schronisku dla bezdomnych.

6. W celu obliczenia ceny oferty Wykonawca winien w formularzu ofertowym najpierw podać cenę jednostkową (brutto) za jeden osobodzień z całodobowym wyżywieniem w schronisku, a następnie korzystając z tej ceny jednostkowej oraz maksymalnej liczby osobodni wynoszącej 3500 dokonać jej wyliczenia.

7. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy a w przypadku oferty osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej musi zawierać wszystkie składki wynikające z przepisów obowiązującego prawa.

8. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i przypisanymi do nich wagami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert
1.	Cena	60%
2.	Dogodna lokalizacja schroniska	20%
3.	Czas reakcji na zgłoszenie	20%
	Razem	100%

2. Oferta wykonawcy niepodlegająca odrzuceniu w ramach poszczególnych kryteriów będzie oceniana następująco:

1) cena - 60%, tj. Zamawiający wybiera ofertę, która zawiera najniższą cenę za osobodzień usługi

Cena zostanie policzona przy zastosowaniu wzoru

Cena oferty najtańszej

Cena usługi = -----x100 pkt x 60%

Cena badana

2) dogodna lokalizacja schroniska (odległość z miejsca wykonania usługi do siedziby Zamawiającego, zmierzona za pomocą map internetowych google wyznaczających odległości – 20%

Liczba punktów x 20%

Odległość do 50 km – 100 punktów

Odległość powyżej 50 do 100 km – 50 punktów

Odległość powyżej 100 – 0 punktów

3) Czas reakcji na zgłoszenie (upływ czasu od momentu zgłoszenia do momentu odbioru osoby bezdomnej z miejsca jej pobytu) – 20%

Liczba punktów x 20%

czas reakcji do 1 godziny – 100 punktów

czas reakcji do 2 godzin – 50 punktów

(Oferta wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji na zgłoszenie powyżej 2 godzin zostanie odrzucona)

3. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może uzyskać maksymalną liczbę 100 punktów.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze z tych ofert ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 2). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) Wykonawcy Ci przed zawarciem umowy są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale IX ustawy Pzp – „Środki ochrony prawnej”.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania niniejszego zamówienia.

XXV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia na prowadzenie schroniska lub usługi podwykonawcy/podwykonawcom.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znani, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 1 do SWZ). W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
4. W przypadkach, o których mowa powyżej, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXVI. INFORMACJA O OGÓLNYCH ZASADACH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, STOSOWANYCH W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W MŁAWIE

Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, adres siedziby: ul. Gabriela Narutowicza 6 , 06-500 Mława, dane kontaktowe: tel. 23 654 35 60, e-mail: sekretariat@mops-mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: inspektor_ummlawa@open-audit.eu
3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:
 - a) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
 - b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
 - c) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
 - d) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.
4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;
5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.
7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat a jeżeli okres realizacji umowy będzie dłuższy - cały okres trwania umowy;
9. W przypadku zamówień o wartości powyżej 130 000,00 zł, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;
11. posiadacie Państwo:
 - a) na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;
 - c) na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja Administratora:

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.

XXVII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotowe postępowanie stanowi część zamówienia na usługi schronienia dla osób bezdomnych. w którym zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych. Jedną z części zamówienia (niniejsze postępowanie) obejmuje usługi schronienia dla osób bezdomnych, druga z części zamówienia (odrębne postępowanie) obejmuje usługi schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Składanie ofert częściowych powodowałoby nadmierne koszty wykonania zamówienia lub też wymagałoby nadmiernego jednoczesnego zaangażowania zasobów ludzkich do skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu jego wykonaniu.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie określa wymogów zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu Wykonawcom.

9. Zamawiający nie wymaga wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w niniejszym zamówieniu.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie stosuje art. 93 ust. 1 pkt 1-4.(katalogi elektroniczne)
13. Wykonawca musi zapewnić ochronę danych osobowych osób bezdomnych zgodnie z przepisami RODO i podpisze w tym zakresie z Zamawiającym umowę powierzenia danych osobowych do przetwarzania. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8.

XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

XXIX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 – Wykaz usług.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik nr 8 – Wzór umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania.

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1, w związku z art. 359 ustawy Pzp na usługi społeczne

**pod nazwą:
„Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.”**

Dane dotyczące Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców.....
Siedziba Wykonawcy/Wykonawców
Adres Wykonawcy/Wykonawców.....
Nr telefonu:
adres ePUAP:
NIP
REGON
e-mail:

Wskazuję, że Zamawiający może uzyskać dostęp do dokumentów potwierdzających, że **osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania**, za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów:

.....
.....
*należy wskazać właściwe dane (np. **nr KRS, NIP, REGON lub inne dane**) lub załączyć do oferty odpowiedni odpis lub informację z właściwego rejestru*

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pod nazwą:
„Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.”
składając ofertę zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ za niższe ceny:
- a) Cena jednostkowa (brutto) za jeden osobodzień w schronisku dla osób bezdomnych: zł brutto,(słownie.....zł).
 - b) Cena ofertowa (brutto), stanowiąca maksymalne wynagrodzenie należne za zrealizowanie zamówienia w określonym zakresie osobodni nie przekroczy kwoty, która wynikać będzie z następującego wyliczenia:
maksymalna liczba osobodni 3500 x cena jednostkowa (brutto) za jeden osobodzień w schronisku dla osób bezdomnych wskazana w pkt 1) lit. a):
3500 x..... zł =zł, słownie.....

(cena brutto jest równa cenie netto, ponieważ usługi opieki społecznej są zwolnione z podatku VAT);

2. Oświadczam, że odległość w kilometrach od siedziby Zamawiającego (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, ul. Narutowicza 6, 06-500 Mława), do miejsca wykonywania usługi (wpisać adres schroniska).....

.....
wynosikilometrów.

(Należy wpisać odległość z miejsca wykonania usługi do siedziby Zamawiającego, zmierzoną za pomocą mapy internetowej google wyznaczającej odległości)

3. Oferuję czas reakcji na zgłoszenie.....godzinę/ny.

(Oferta wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji na zgłoszenie powyżej 2 godzin zostanie odrzucona.)

4. Oświadczam, że jestem podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę. Spełniam standard podstawowych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. poz. 896),

lub

w dniu wejścia w życie ustawy prowadziłem, ogrzewalnię, noclegownię lub schronisko dla osób bezdomnych, nie spełniające standardów, o których mowa w zmienianym art. 48a ust. 14 ustawy, ale zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2, dostosuję placówkę do tych standardów, w terminie do 31 grudnia 2022 roku. (niewłaściwe skreślić)

5. Oświadczam, że mój status VAT to: czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany (niewłaściwe skreślić)

Z uwagi na to, że usługi będące przedmiotem zamówienia są zwolnione z podatku VAT, składana oferta, w przypadku jej wyboru jako najkorzystniejszej, nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczam, że w zaoferowanych niezmiennych cenach jednostkowych (brutto) zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy w przeliczeniu na odpowiednią jednostkę.

8. Oświadczam, że przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego i zgodnie ze złożoną ofertą oraz zapisami w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

9. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiące odpowiednio załącznik nr 2 do SWZ.

10. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie 12 miesięcy tj. od 1 stycznia 2022r do 31 grudnia 2022 r.

11. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 23.12.2021r.**

12. Wskazuję części zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom i podaję nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani:

L.p.	Wskazane części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani
1.		
2.		
3.		

13. Informuję, że Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem, albo małym przedsiębiorstwem, albo średnim przedsiębiorstwem, albo jednoosobową działalnością gospodarczą, albo osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, albo innym rodzajem(niewłaściwe skreślić)

Oświadczenie służy celom informacyjnym na potrzeby ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
Zamawiający definiuje mikroprzedsiębiorcę, małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców Art. 7 ust. 1 pkt

1) mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp **zastrzegam, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.):

1)

- 2)
- 3)

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wraz z tymi informacjami przekazuje również wymagane przepisami ustawy Pzp uzasadnienie.

15. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s.1):

Składając niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, że zapoznałem się z informacją zawartą w rozdziale XXVI SWZ oraz wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ww. rozporządzenia 2016/679 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679 oświadczenia wykonawca nie składa. W takim przypadku Wykonawca usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie/przekreślenie.

16. Oświadczam pod groźbą odpowiedzialności karnej, że treść złożonej oferty oraz załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty.

17. Wraz z ofertą Wykonawca składa niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Projektowane postanowienia umowy (PPU)

zawarta w Mławie, w dniu..... r. pomiędzy:

Miastem Mława, Stary Rynek 19, 06-500 Mława ,

reprezentowanym przez działającego na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Miasta, Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie, ul. Narutowicza 6, 06-500 Mława

Panią Dorotę Kaczorek – Magdalińską,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

na podstawie art. 275 pkt 1, w związku z art. 359 ustawy Pzp, na usługi społeczne

(Dz. U. z 2021 r. poz.. 1129 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zapewnienie schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.

2. Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w § 1 pkt 1 odbywa się po zawarciu kontraktu socjalnego i na podstawie decyzji administracyjnej, dotyczącej przyznania schronienia w schronisku dla osób bezdomnych. W przypadku szczególnie uzasadnionym sytuacją osobistą umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych przez gminę miejsca jej pobytu na podstawie art. 101 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, nie wymaga się podpisania przez osobę bezdomną kontraktu socjalnego.

3. Przez osobę bezdomną z terenu Miasta Mława należy rozumieć osobę bezdomną, to jest osobę niezamieszkujejącą w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowaną na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osobę niezamieszkujejącą w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania, której ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały było Miasto Mława, zgodnie z art. 6 ust. 8 w związku z art. 101 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej i osobę bezdomną przebywającą na terenie Miasta Mława z terenu innej gminy w przypadku znajdowania się w szczególnie uzasadnionej trudnej sytuacji osobistej.

§ 2

1. Ustala się cenę jednostkową za jeden osobodzień w schronisku dla osób bezdomnych dla osoby skierowanej przez Zamawiającego w wysokości..... zł brutto (słownie:.....)

2. Wartość całego zamówienia.....zł brutto, (słownie:.....)

stanowi maksymalne wynagrodzenie należne za zrealizowanie zamówienia w określonym zakresie osobodni, tj. maksymalna liczba osobodni 3500 x cena jednostkowa (brutto) za jeden osobodzień w schronisku dla osób bezdomnych. Usługi będące przedmiotem zamówienia są zwolnione z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

3. Wykonawca wystawia faktury za wykonaną usługę w terminach miesięcznych do dnia 10 następnego miesiąca.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w formie przelewu w terminie 14. dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek płatniczy nr z wykorzystaniem/bez wykorzystania mechanizmu podzielonej płatności (niewłaściwe skreślić).
5. Wykonawca oświadcza, że do rachunku płatniczego wskazanego w ust. 3 jest prowadzony/nie jest prowadzony rachunek VAT (niewłaściwe skreślić).
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku płatniczego określony w ust. 3 jest zgodny/nie jest zgodny z wykazem, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała księga podatników (niewłaściwe skreślić).
7. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany/nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT: czynny/zwolniony/ (niewłaściwe skreślić).
8. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni do poinformowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie rachunku płatniczego.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie płatności w terminie, jeżeli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę możliwości dokonania zapłaty z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku płatniczego.
10. Za termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu.
11. Koszt pobytu, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - a) udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych,
 - b) wyżywienie w formie trzech posiłków dziennie w tym jednego gorącego,
 - c) środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania i dezynfekcji,
 - d) zapewnienie niezbędnego ubrania i obuwia odpowiedniego do pory roku (umożliwienie prania i suszenia odzieży),
 - e) zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży, w przypadku braku możliwości jej wymiany,
 - f) pomocy w sprawach formalno – prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności itp.-zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi,
 - g) zapewnienie podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu,
 - h) zapewnienie mieszkańcom schroniska usług aktywizacyjnych, ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, m.in. przez trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, prowadzenie zajęć terapeutycznych i uczestnictwo w grupach wsparcia,
 - i) zapewnienie mieszkańcom schroniska dostępu do pomocy psychiatrycznej, psychologicznej i prawnej,
 - j) zapewnienie mieszkańcom schroniska usług aktywizacyjnych, mających na celu uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności, m.in. przez zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia, trening gospodarowania własnym budżetem,
 - k) prowadzenie pracy socjalnej szczególnie dla osób, które podpisały kontrakt socjalny - opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności i ich realizacja,
 - l) motywowanie osób bezdomnych, u których występuje problem uzależnienia, do podejmowania terapii odwykowej i jej kontynuowania,
 - l.) bezpłatny transport osób wymagających pomocy w formie schronienia**

z siedziby lub obszaru działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie do schroniska.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci należność za faktycznie udzieloną pomoc tj. ilość dni faktycznego pobytu danej osoby w schronisku.
2. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do dnia 27 grudnia. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie przelewem na wskazany na nim rachunek po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia do MOPS faktury (rachunku) z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilością dni udzielonego schronienia.
3. Należność za usługę będzie płatna przez *Zamawiającego* w terminie 14 dni po otrzymaniu rachunku (faktury) wystawionego przez (dane wystawiającego fakturę /rachunek).....
po zakończeniu każdego miesiąca, na wskazany w nim rachunek bankowy.

4. Wykonawca wystawi za wykonane usługi fakturę/rachunek na:

Nabywca: Miasto Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 17 60 034

Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie, ul. Narutowicza 6, 06-500 Mława

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że standard usług świadczonych w prowadzonej placówce jest zapewniony na poziomie określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896) oraz że wpisany jest do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.
lub

w dniu wejścia w życie ustawy prowadził, ogrzewalnię, noclegownię lub schronisko dla osób bezdomnych, nie spełniające standardów, o których mowa w zmienianym art. 48a ust. 14 ustawy, ale zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, dostosuje placówkę do tych standardów, w terminie do 31 grudnia 2022 roku. (niewłaściwe skreślić)

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapewni osobom bezdomnym, którym udzielono schronienia środki ochrony osobistej oraz środki dezynfekujące w czasie trwania pandemii COVID-19 lub innych epidemii, zgodnie z obowiązującymi w tym czasie przepisami i zleceniami sanitarnymi.
3. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia przestrzeganie rygorów sanitarnych określonych na czas pandemii COVID-19 lub innych epidemii oraz zapewnia wydzielenie jednego pomieszczenia na izolatorium.

§ 5

1. Faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi tymczasowego schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

- 2 Szacunkowa, przewidywana liczba osobodni spędzonych w schronisku w trakcie trwania umowy wynosi 3500, to jest średnio dziennie dla 12 osób. Przyjmuje się, że liczba osób wymagająca pomocy będzie zawierać się w przedziale od 10 do 20 osób.
3. Zamawiający w ramach ustalonego limitu objętego przedmiotem zamówienia to jest 3500 osobodni, będzie kierował do schroniska osoby bezdomne w liczbie odpowiadającej aktualnym potrzebom Zamawiającego.
4. Gwarantowany (minimalny) zakres zamówienia: 2700 osobodni (12 osób x 225 dni);

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

§ 7

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, Strony ustalają, iż miejscem świadczenia usług będzie placówka:

.....
.....
(nazwa i dokładny adres schroniska).

2. Z uwagi na niezwłoczną potrzebę udzielenia pomocy osobie bezdomnej, Zamawiający zastrzega **maksymalny czas reakcji na zgłoszenie – 2 godziny**. Przez czas reakcji należy rozumieć upływ czasu od momentu zgłoszenia do odbioru osoby bezdomnej z miejsca jej pobytu. Zgłoszenie osoby bezdomnej z miejsca jej pobytu dokonywane jest telefonicznie lub przez e-mail, przez pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie, w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godzinach od 8:00 do 16:00. W dni robocze, w godzinach od 16:00 do 22:00 zgłoszenia może dokonać Straż Miejska Miasta Mława. W dni wolne od pracy, w niedziele i święta oraz w dni robocze od godziny 22:00 do godziny 8:00 zgłoszenia może dokonać Komenda Powiatowa Policji w Mławie.
3. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku konieczności do przewiezienia bezpłatnie osób bezdomnych z obecnej placówki pobytowej do Schroniska dla Osób bezdomnych pod adres wskazany w pkt 1.
4. Transport osób zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

§ 8

Umowa obowiązuje przez 12 miesięcy, tj. od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 9

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania **zmian postanowień zawartej umowy** bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku:
 - 1) wystąpienia „siły wyższej” (przez „siłę wyższą” należy rozumieć wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy);
 - 2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub nastąpi zmiana przepisów administracyjnych w zakresie udzielania pomocy społecznej osobom bezdomnym, wywołująca konieczność istotnej zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku przepisów dotyczących podatków, wysokości opłat urzędowych – dopuszcza się zmianę

- należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany;
- 4) jeżeli zmiana dotyczy realizacji zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 5) jeżeli konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
 - 6) jeżeli wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
 - 7) jeżeli na skutek awarii instalacji lub innych zdarzeń losowych, wystąpi konieczność tymczasowego przeniesienia osób przebywających w placówce Wykonawcy do innej placówki;
 - 8) jeżeli Wykonawca z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych będzie zmuszony do istotnej zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy ze wszystkimi konsekwencjami organizacyjnymi lub ekonomicznymi.
2. Zmiany w treści umowy mogą zostać wprowadzone, jeżeli zmiany te nie są istotnie i nie zostały zakazane dyspozycją art. 454 ustawy Pzp.
3. Zmiany w treści umowy mogą zostać wprowadzone po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze Stron umowy faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.
4. Zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, podpisanego przez Strony umowy, pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Zamawiający ma **prawo kontroli** udzielanej przez Wykonawcę pomocy na rzecz osób bezdomnych, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy przez upoważnionego do tego pracownika Ośrodka, a w szczególności do:
- 1) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
 - 2) kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych,
 - 3) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **kary umowne** w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) za każde każdorazowe naruszenie standardu świadczonych usług określonych w § 4 umowy, stwierdzonych w trakcie przeprowadzanych kontroli, zgodnie z zapisami § 10 umowy - 0,04% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2, przy czym łączna wysokość kary będzie naliczana proporcjonalnie do liczby stwierdzonych naruszeń;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 2 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 12 umowy.
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy.

4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, zgodnie z notą obciążeniową wystawianą przez Zamawiającego.
5. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie będzie potrącać kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
6. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Zamawiający może **odstąpić od umowy**:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Wykonawca nie może w trakcie realizacji umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść jakichkolwiek praw lub obowiązków związanych z umową na osoby trzecie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe u osób trzecich w ramach wykonania niniejszej umowy.
3. W przypadku udziału podwykonawcy/ów w realizacji umowy, Wykonawca będzie odpowiadał za działania podwykonawcy/ów jak za działania własne.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się min. przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*, ustawy z dnia 12 marca 2004 roku *o pomocy społecznej*, przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy, *Kodeksu cywilnego*, o ile przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* nie stanowią inaczej oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych*

z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

8. Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Wykonawca / Podwykonawca / Podmiot udostępniający zasoby / Jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne (niewłaściwe skreślić)

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

.....
reprezentowany przez:
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

składane na podstawie **art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej zwana ustawą Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:
„Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.”

1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.**

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, Zamawiający może uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów*):

.....
.....

***) należy wskazać właściwe dane (np. nr KRS, NIP, REGON lub inne dane)**

W przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, skutkująca wykluczeniem z postępowania to Wykonawca zobowiązany jest wskazać w niniejszym oświadczeniu (poniżej) tę okoliczność i udowodnić Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art.110 ust. 2 ustawy Pzp.

.....
.....

3. OŚWIADCZENIE O PODMIOTACH UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY (wypełnia Wykonawca jeśli polega na zasobach innych podmiotów)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następujących podmiotów, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę oraz adres)

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca / Podwykonawca / Podmiot udostępniający zasoby / Jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne
(niewłaściwe skreślić)

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

.....
reprezentowany przez:
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

WYKAZ USŁUG

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.**”

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

W sytuacji, gdy Wykonawca wykonywał usługi wyszczególnione w wykazie na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania dla tych usług dowodów, o których mowa powyżej.

Lp.	Przedmiot usługi, wartość usługi, ilość osób którym udzielono schronienia (należy wskazać zakres zamówienia wraz z podaniem informacji niezbędnych do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanego w rozdziale XVI ust 1 SWZ)	Wartość brutto (w zł)	Okres realizacji usługi od -do (dzień/miesiąc/rok)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa i adres)
1.				
2.				

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca:

(należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....

pełna nazwa/firma

.....

adres

.....

reprezentowany przez:

.....

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
Z KTÓREGO WYNIKA KTÓRE USŁUGI
WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

składane na podstawie **art. 117 ust. 4** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.”

Oświadczam/y, że:

1. Wykonawca

wykona następujące usługi

(nazwa Wykonawcy)

.....

2. Wykonawca

wykona następujące usługi

(nazwa Wykonawcy)

.....

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety) przebywającym na terenie Miasta Mława.”

w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp

Wykonawca / Podwykonawca / Podmiot udostępniający zasoby / Jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne (niewłaściwe skreślić)

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

.....
reprezentowany przez:
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) * aktualne są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp złożonym wraz z ofertą;
- 2) * następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, złożonym wraz z ofertą, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, są nieaktualne w następującym zakresie (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4).

* - niewłaściwe skreślić

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/yh do występowania w imieniu Wykonawcy.

Informacja: Zobowiązanie składa tylko ten Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Ja

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

.....
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Świadczenie usług schronienia 20 osobom bezdomnym (mężczyźni i kobiety)
przebywającym na terenie Miasta Mława.”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób udostępnienia Wykonawcy i sposób wykorzystania przez Wykonawcę moich zasobów będzie następujący:

.....
c) okres udostępnienia Wykonawcy moich zasobów będzie następujący:

.....
d) zrealizuję usługi (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....
Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Zobowiązanego.

WZÓR UMOWY

POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

zawarta w dniu r. w Mławie

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mławie, ul. Narutowicza 6, 06-500 Mława
reprezentowanym przez: Dyrektora – Dorotę Kaczorek- Magdalińską
zwaną w treści Umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”,

a

.....
.....

zwany w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści Umowy „**Procesorem**”,

w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie „Stronami” lub każde oddzielnie „Stroną”.

Procesor przetwarza dane osobowe ze Zbioru Danych w związku z realizacją Umowy o świadczenie usług oraz później zawartych umów. Poniższe postanowienia dotyczą również przetwarzania danych osobowych ze Zbioru Danych powierzanych Procesorowi w przyszłości na mocy osobno zawieranych Umów o świadczenie usług.

§ 1

Definicje

Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:

1. „Umowa” – niniejsza umowa.
2. „Umowa o świadczenie usług” – umowa zawarta pomiędzy Procesorem oraz Administratorem, której przedmiotem jest zapewnienie schronienia 20 osobom bezdomnym przebywającym na terenie miasta Mława
3. „Ustawa” – ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
4. „Rozporządzenie o ochronie danych osobowych” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. „Administrator danych” – rozumie się przez to osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.

6. „dane osobowe” – rozumie się przez to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”).
7. „przetwarzanie danych” – rozumie się przez to operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

§ 2

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy, której przedmiotem jest zapewnienie schronienia 20 osobom bezdomnym przebywającym na terenie Miasta Mława tj. od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
2. Termin rozpoczęcia przetwarzania przez Procesora powierzonych danych osobowych, to data zawarcia Umowy.
3. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy oraz rozporządzenia 2016/679.
4. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych danych osobowych w jakimkolwiek celu po rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 3

Charakter i cel powierzenia

1. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych w celu właściwej realizacji przedmiotu Umowy o świadczenie usług.
2. Zakres powierzonych Procesorowi do przetwarzania danych osobowych obejmuje wszelkie niezbędne dane zawarte w drukach, formularzach lub na innych nośnikach, a zwłaszcza w systemach informatycznych, wykorzystywanych w ramach realizacji Umowy o świadczenie usług.
3. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu i na potrzeby realizacji czynności, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 4

Rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie w następującym zakresie danych osobowych zgromadzonych w ramach Zbiorów Danych: nazwisko i imiona, data urodzenia, adres zamieszkania, zameldowania lub ostatni adres zameldowania na pobyt stały, numer ewidencyjny PESEL, sytuacja zawodowa, osobista, dochodowa, zdrowotna i rodzinna.
2. Dane osobowe wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu dotyczą następujących kategorii osób: klienci.

§ 5

Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Administrator oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych Procesorowi w ramach Umowy i że powierzenie powyższe nie narusza przepisów prawa ani praw osób trzecich.
2. Strony niniejszym uzgadniają, że dane osobowe, zostaną przekazane Procesorowi do przetwarzania na zasadach uzgodnionych między Stronami z uwzględnieniem adekwatnego poziomu bezpieczeństwa.

§ 6

Prawa i obowiązki Administratora danych

1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych objętych Umową, oraz że przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 „Rozporządzenia o ochronie danych osobowych”.
2. Administrator ma prawo przez cały okres obowiązywania Umowy kontrolować poprawność zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi.

§ 7

Prawa i obowiązki Procesora

1. Procesor przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych zobowiązuje się spełnić wszystkie wymogi zabezpieczania danych osobowych zgodnie z dobrymi praktykami zapewniając im wysoki poziom integralności oraz poufności, a także zapewnić atrybut rozliczalności dostępu do danych przez swoich pracowników.
2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Procesora, serwery i nośniki te nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych bez naruszenia ich Integralności oraz poufności w rozumieniu dostępu osób nieupoważnionych.
4. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych zaistniałych w okresie obowiązywania Umowy nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od wystąpienia zdarzenia dokumentując zaistniałą sytuację oraz podając jaki potencjalny skutek dla praw osób, których dane dotyczą może on mieć.
5. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po zakończeniu stosunku pracy.
6. Administrator upoważnia Procesora do wydawania pracownikom Procesora imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w przypadkach konieczności powierzenia danych osobowych do przetwarzania w ramach niniejszej Umowy.
7. Procesor zobowiązuje się:
 - a) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie przez niego powierzonych mu danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia o ochronie danych osobowych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - b) umożliwiać Administratorowi, dokonania przeglądu stosowanych przez Procesora środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie powierzonych danych zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej Umowie,
 - c) współpracować i wspierać Administratora w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
8. Procesor w ramach posiadanych możliwości i technicznych umiejętności wspiera Administratora, na jego życzenie, w pracach związanych z przygotowaniem oceny skutków dla ochrony danych osobowych.
9. Procesor jest zobowiązany do trwałego usunięcia lub zwrotu wszelkich powierzonych mu danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie tych danych osobowych lub ich części.

§ 8

Podpowierzenie danych

Procesor może podpowierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową, innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Administratora.

§ 9

Poufność

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu, lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej zgody Administratora udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądów lub upoważnionych organów państwowych.
2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej Umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy, w tym Rozporządzenia, Rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz Kodeks cywilny.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ADMINISTRATOR DANYCH

**PROCESOR/ PODMIOT
PRZETWARZAJĄCY**